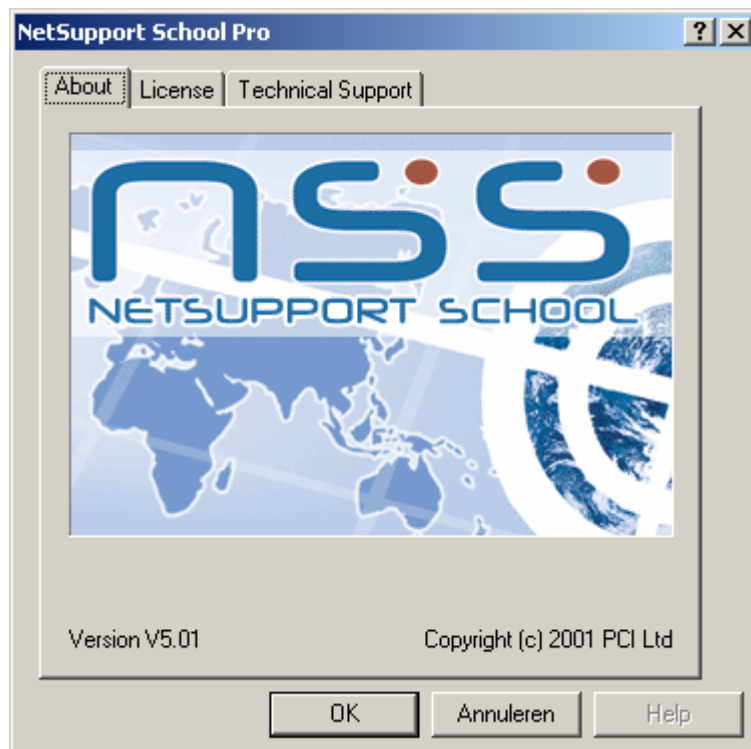


NetSupport SCHOOL



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
1 Inleiding.....	3
2 Het beheren van het controlevenster.....	4
2.1 Startopties van het controlevenster.....	4
2.2 Wijzigen van de namen die je verkrijgt.....	5
2.2.1 De namen wijzigen bij de cliënts.....	6
2.2.2 Leerlingen om een naam vragen.....	6
2.3 Werkstations ordenen in het controlevenster.....	7
2.4 Werken met groepen.....	7
2.5 De instellingen van het controlevenster bewaren.....	9
3 Het controlevenster gebruiken.....	9
3.1 View client.....	9
3.1.1 Share.....	9
3.1.2 Watch.....	9
3.1.3 Control.....	9
3.1.4 Scale to fit.....	9
3.1.5 Full Screen.....	9
3.1.6 File Transfer.....	10
3.1.7 Chat.....	10
3.1.8 Message.....	11
3.1.9 Execute.....	11
3.1.10 Clipboard.....	11
3.2 Show en Exhibit.....	12
3.2.1 Show.....	12
3.2.1.1 End.....	12
3.2.1.2 Continue.....	12
3.2.1.3 Resume.....	12
3.2.1.4 Show leader.....	13
3.2.2 Exhibit.....	13
3.3 file Transfer.....	13
3.4 Chat.....	13
3.5 File Distribution.....	13
3.6 Lock.....	14
3.7 Unlock.....	14
3.8 Scan.....	14
4 Andere mogelijkheden.....	15
4.1 Leerling kan vragen om help.....	15
4.2 Zwart Scherm bij de leerlingen.....	16
4.3 Opgave versturen en het resultaat ontvangen.....	16
4.3.1 Opgave versturen naar de cliënts.....	16
4.3.2 Resultaat ontvangen van de cliënts.....	17
4.4 Automatisch afmelden van leerlingen.....	17
4.5 Automatisch afsluiten van computers.....	17

1 Inleiding

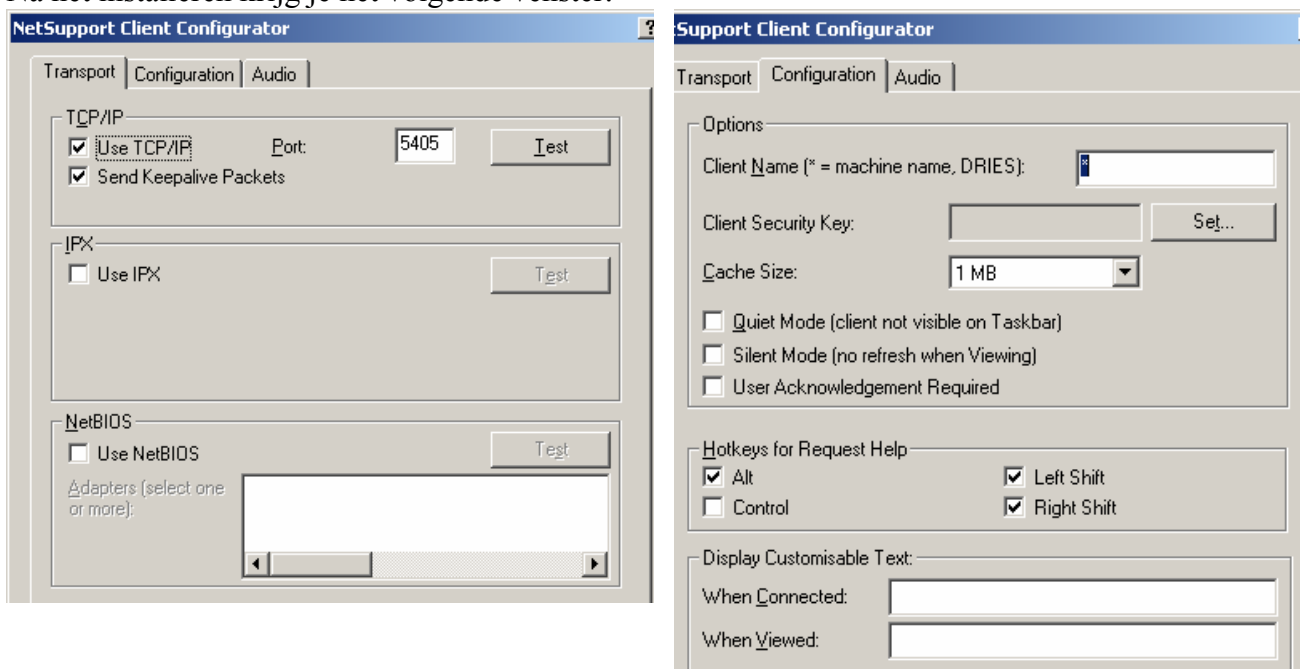
Netsupport School is een uitstekend didactisch hulpmiddel dat in elke computerklas van een school thuishoort. Het vervangt een dure projector en het is uitermate geschikt om leerlingen tijdens de les te begeleiden.

Je hebt enkel een netwerk nodig in het computerlokaal.

Je kunt een trialversie downloaden (30 dagen - 25 cliënts) van de volgende website:
<http://www.netsupport-inc.com>

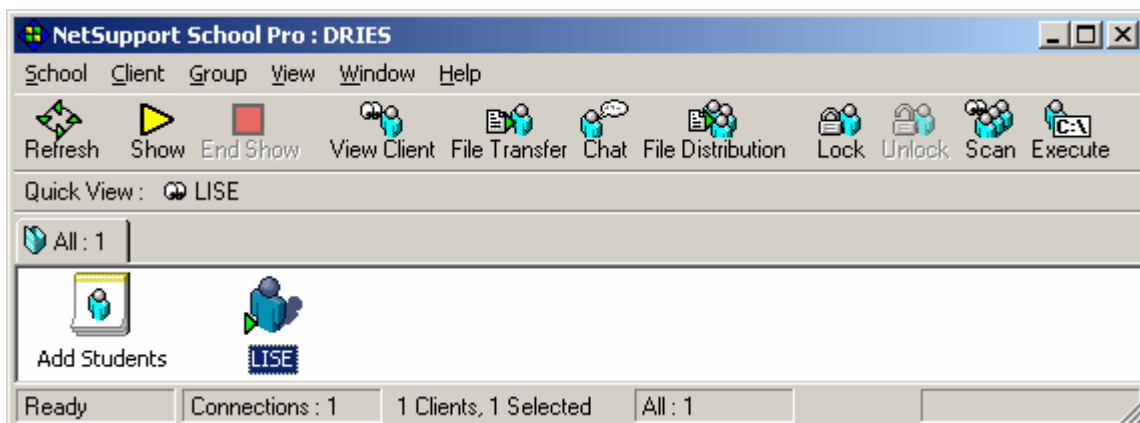
Netsupport is beschikbaar via de licenties van het VVKSO (Sumika)

Na het installeren krijg je het volgende venster:



Je start het programma op het leraarstoestel via *Start- Programma's - Netsupport School - Netsupport School Tutor*. Automatisch zal het netwerk gescand worden ofdat er cliënts actief zijn.

Je krijgt dan het **controlevenster** - bijvoorbeeld:

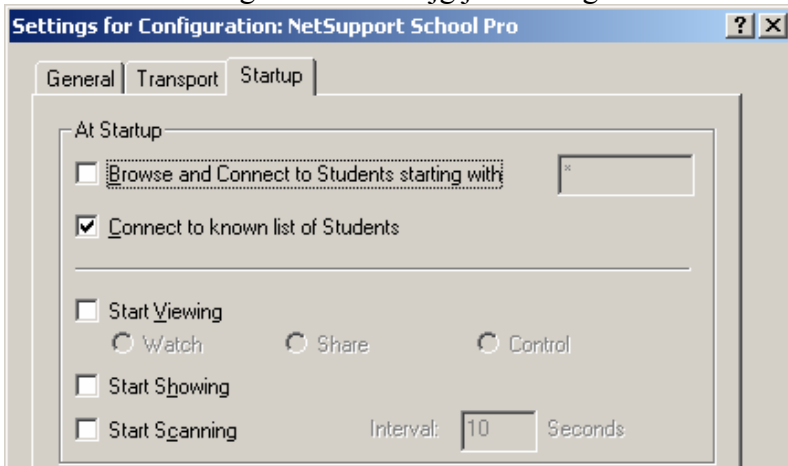


Het controlevenster is het werkinstrument van waaruit je de leerlingen kunt bereiken en allerlei taken kunt uitvoeren.

2 Het beheren van het controlevenster.

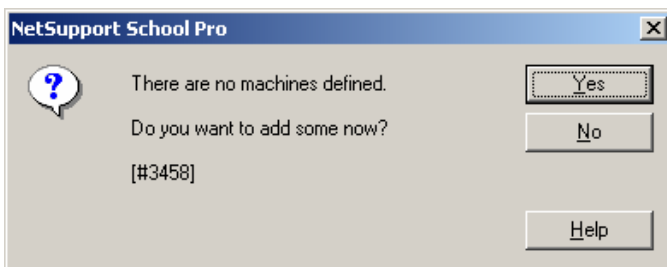
2.1 Startopties van het controlevenster.

Via School - configuration verkrijgt je het volgende venster:

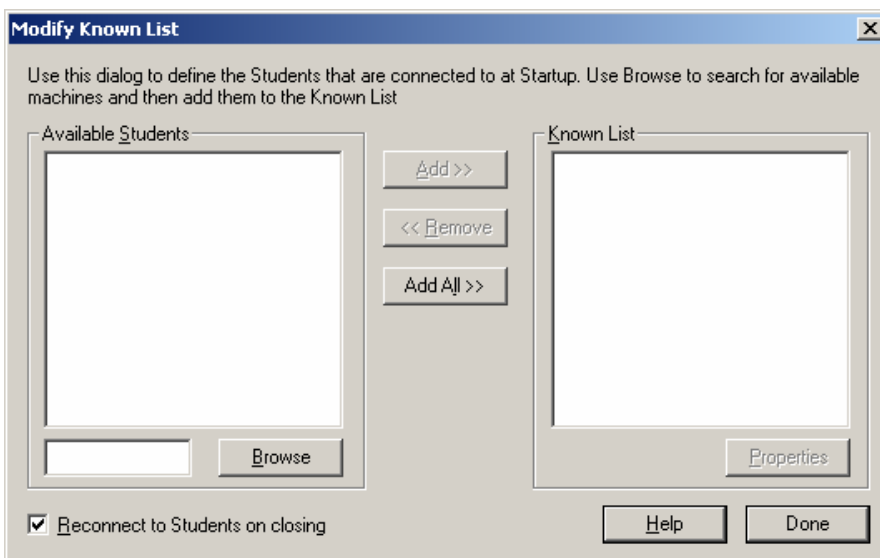


Via "Connect to known list of students" zal bij het starten van het controlevenster er een verbinding gemaakt worden met de reeds gekende leerlingen.

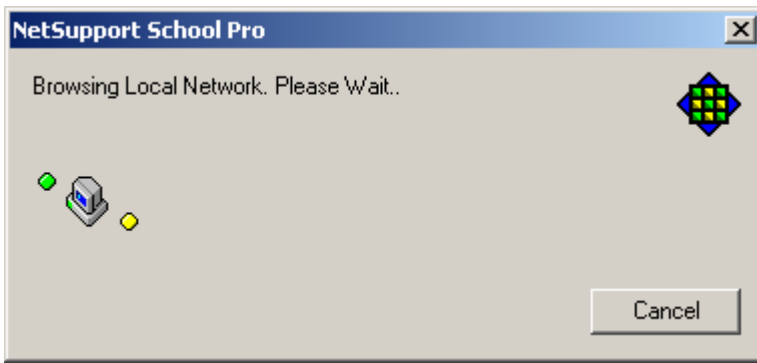
Indien er geen "gekende leerlingen" zijn, verkrijgt je het volgende dialoogvenster:



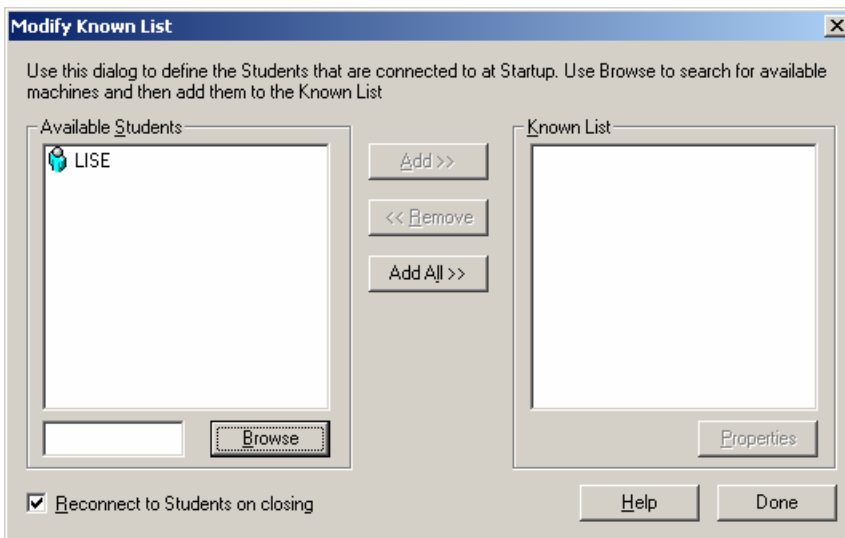
Vervolgens klik je op *Yes* - je komt nu in volgend venster:



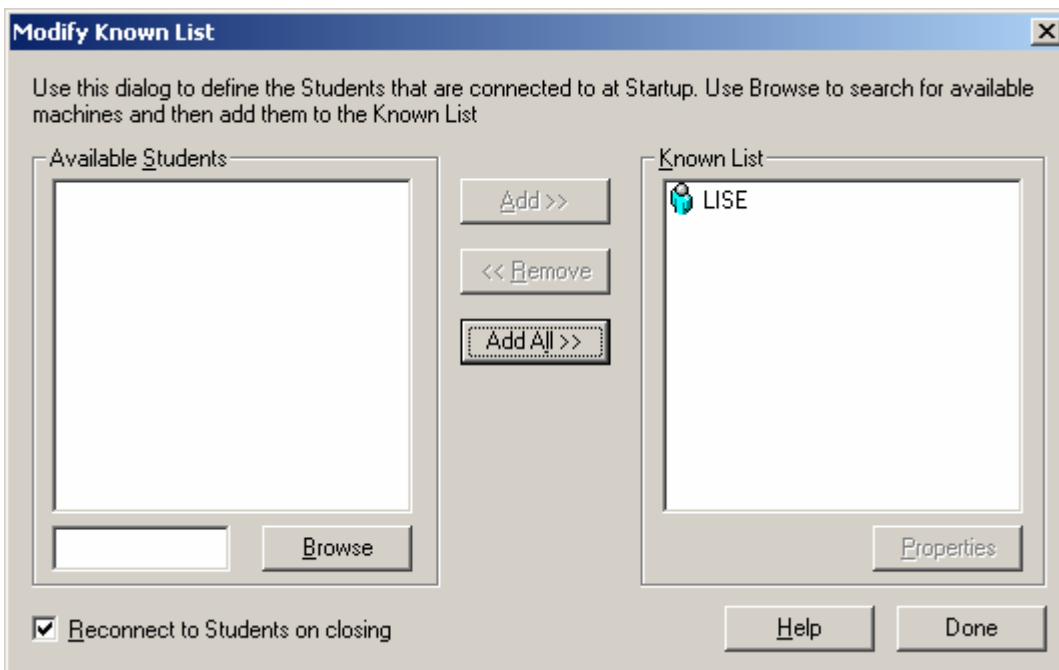
Je klikt op de knop *Browse* en automatisch wordt het netwerk gescand naar beschikbare cliënten:



Alle gevonden cliënts worden links getoond:



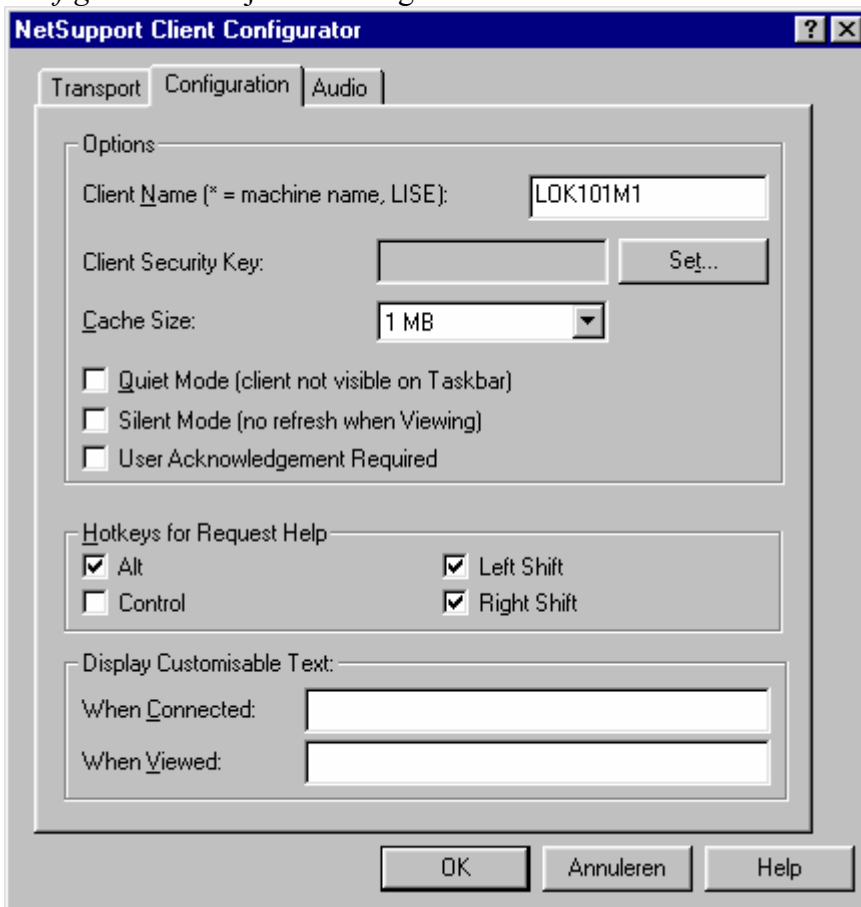
Via de knop *Add All>>* kun je cliënts toevoegen. Indien dit gebeurd is, klik je op *Done*.



2.2 Wijzigen van de namen die je verkrijgt.

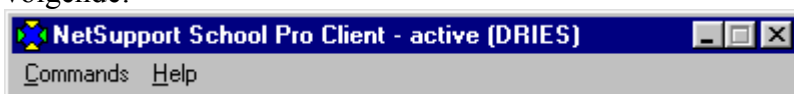
2.2.1 De namen wijzigen bij de cliënts.

Standaard neemt Netsupport School de namen van de computers. Het is niet nodig om de namen van de computers te wijzigen. Via *programma's - Netsupport School - Netsupport School Configurator* kom je in het volgende scherm:



Indien je in plaat van een asterisk (*) een logische naam invult (bijvoorbeeld naam lokaal + nr. van computer) verschijnt deze naam. Bijvoorbeeld: lok101M1.

Indien je *Quiet Mode* aanvinkt, kunnen de leerlingen niet zien ofdat ze op dit moment “bekeken” worden. Indien je namelijk klikt op het icoontje in de taakbalk krijg je bij een actieve cliënt het volgende:

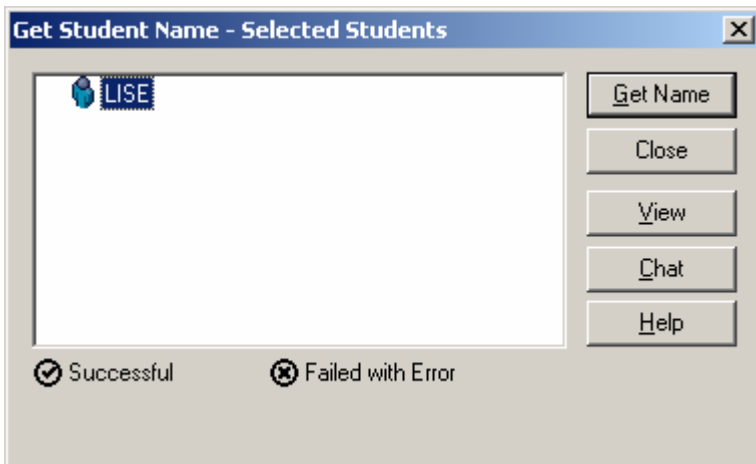


Indien je *Quiet Mode* aangevinkt hebt is het interessant dat de leerlingen nog om hulp kunnen vragen via de sneltoetsen: Alt - Left Shift - Right Shift (zie verder).

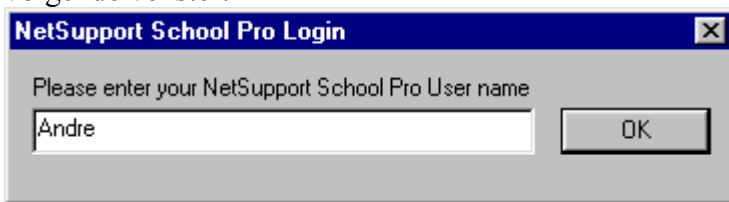
Merk op: indien de snelkoppelingen niet aanwezig zijn op het cliënttoestel (wat verstandig zou zijn) kun je altijd aan bovenstaand scherm via `c:\program files\Netsupport School\pcicfgui.exe`

2.2.2 Leerlingen om een naam vragen.

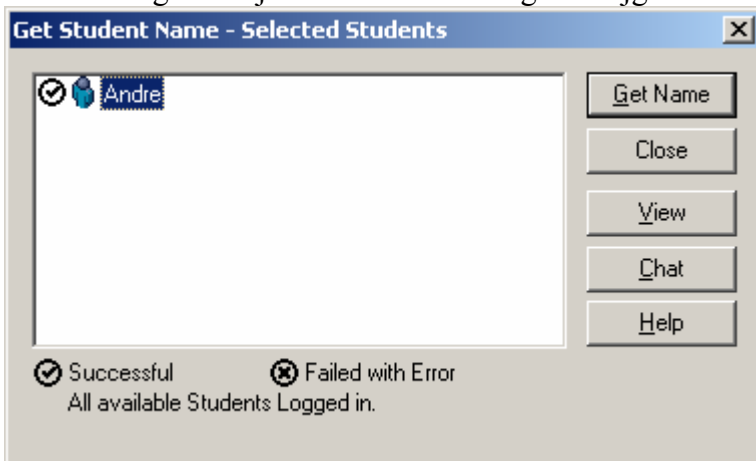
Je kunt de leerlingen om hun naam vragen, zodat je deze namen verkrijgt in plaats van de computernamen. Via *School Get name* verkrijgt je het volgende venster:



Je selecteert de computernamen en je klikt op de knop *Get Name*. De leerlingen krijgen dan het volgende venster:



Elke leerling vult zijn naam in en vervolgens krijgen we het volgende venster:

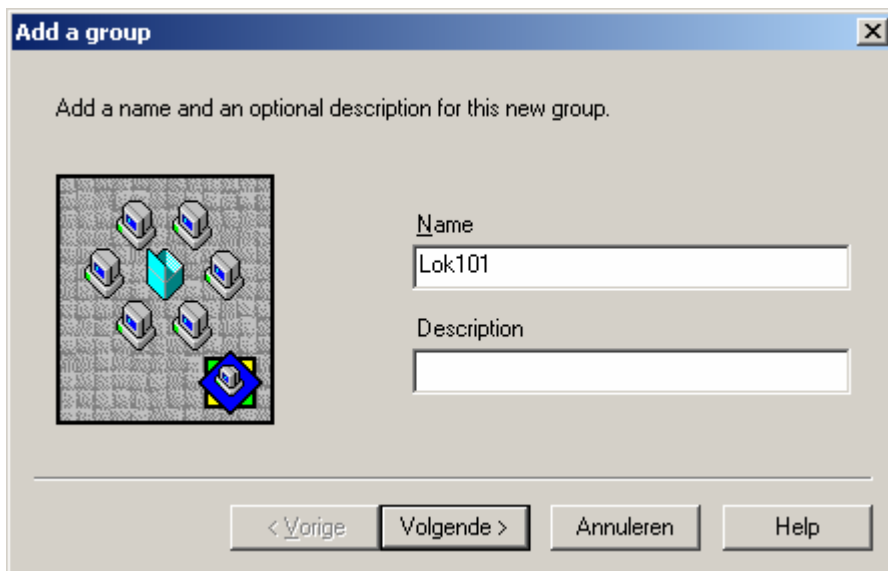


2.3 Werkstations ordenen in het controlevenster

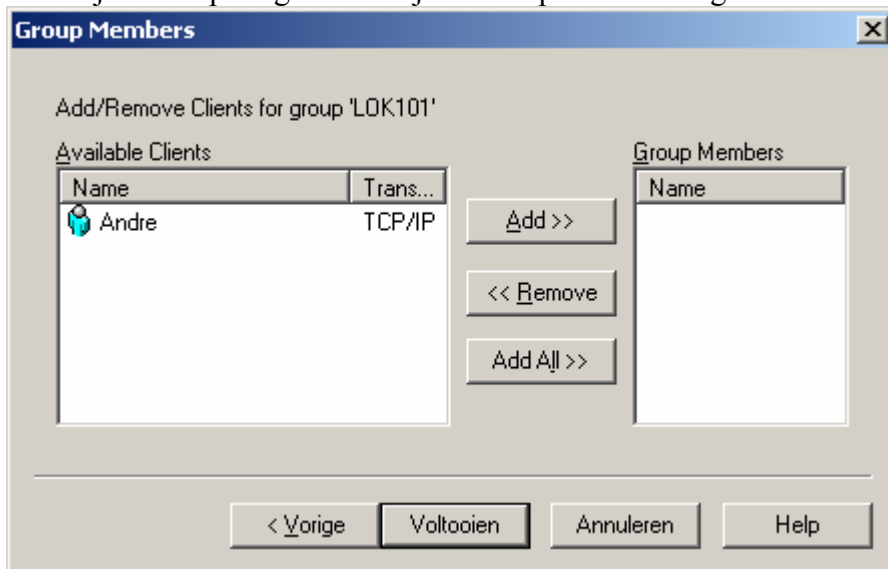
Je kunt de iconen ordenen zodanig dat je een visueel overzicht hebt van de klas.

2.4 Werken met groepen

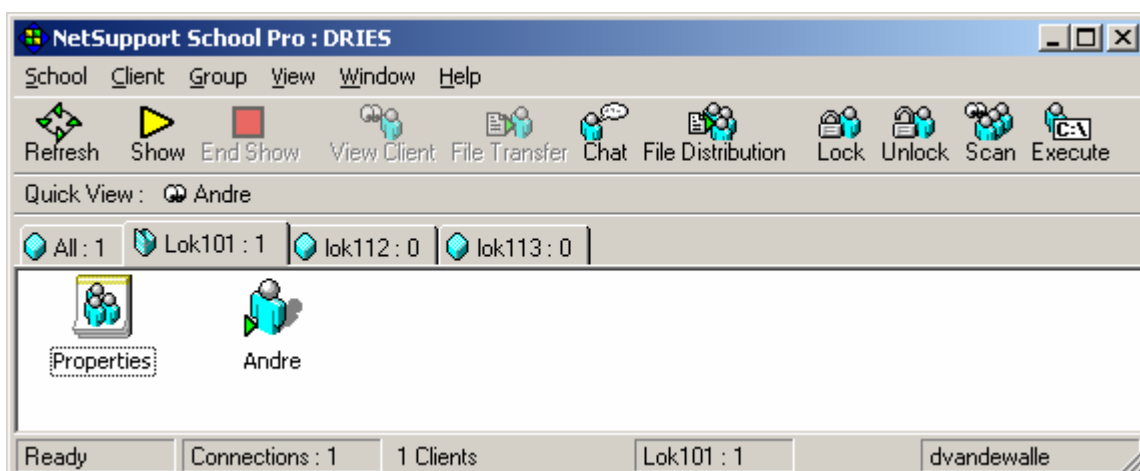
Indien je Netsupport School gebruikt in al de computerlokalen van de school, is het belangrijk dat je elkaar niet stoort. Je kunt per computerlokaal een nieuwe groep maken. Via *Group New...* verkrijgt je het volgende venster:



Indien je klikt op volgende kun je de computers toevoegen aan het correcte lokaal:



Na het maken van de groepen, heb je per computerlokaal een nieuw tabblad:



2.5 De instellingen van het controlevenster bewaren

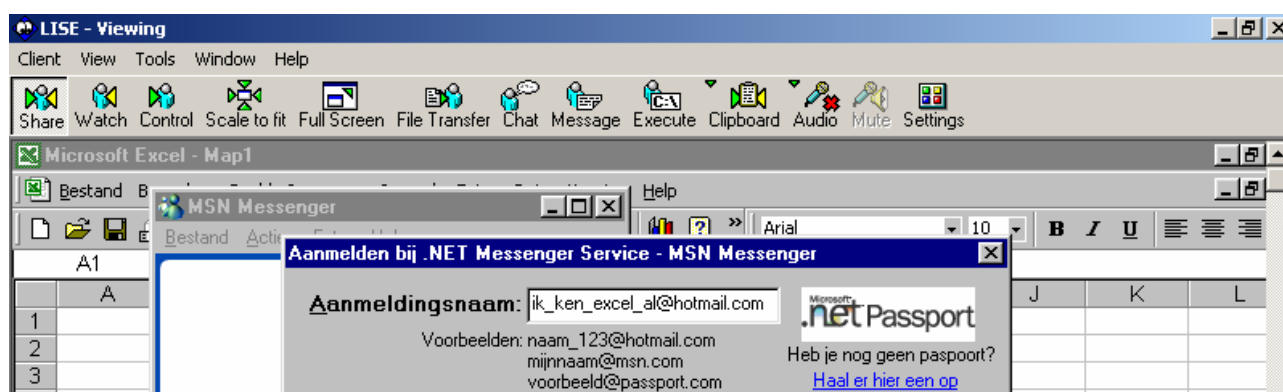
Via *School - Layout - Save Layout As...* kun je de verkregen layout bewaren. Bijvoorbeeld: *dvandewalle*. Indien je dan de volgende keer les geeft aan die klas, kun je gewoon via *School - Layout - Load Layout* jou virtuele klas terug te voorschijn toveren. In de statusbalk van het controlevenster verschijnt ook de naam van de layout (zie vorige figuur).

3 Het controlevenster gebruiken.

Wat je via het controlevenster allemaal kunt doen, wordt nu uitgelegd:

3.1 View client

Er is een les Excel bezig. De leraar selecteert een leerling en klikt op de knop View cliënt (ofwel dubbelklikken op de naam van een leerling). Het scherm van de leerling verschijnt op het leraarstoestel in een nieuw venster:



Het venster *Viewing* heeft de volgende mogelijkheden:

3.1.1 Share

Hiermee heeft zowel de cliënt als de leraar toegang tot de PC van de cliënt. Als leraar kun je maw MSN afsluiten, maar de leerling (cliënt) kan het programma opnieuw starten.

3.1.2 Watch

Hiermee bekijk je alleen het scherm van de leerling. Hiermee kun je bijvoorbeeld kijken hoe leerlingen een bepaalde oefening oplossen (ipv rond te lopen in klas). Leerlingen weten niet dat je hen aan het bekijken bent.

3.1.3 Control

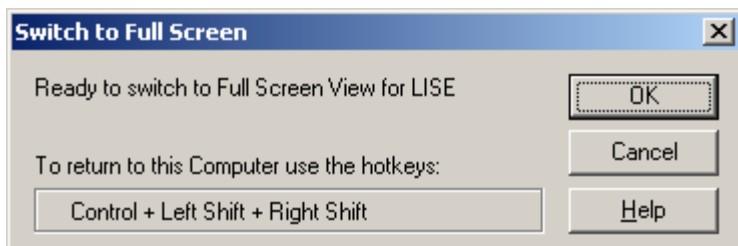
De leraar heeft controle over het toestel - leerlingen kunnen niets doen. Dit is interessant indien je uitleg aan het geven bent - of indien je een fout van de leerling wenst te verbeteren.

3.1.4 Scale to fit

het scherm van de leerling past in het scherm van de leraar - de horizontale schuifbalk bij de leraar verdwijnt

3.1.5 Full Screen

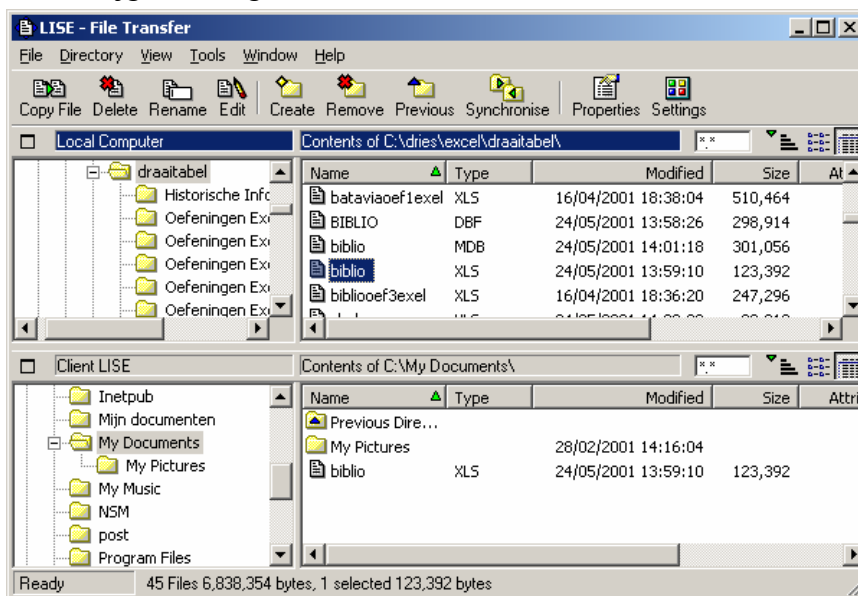
Het is dan alsof je achter het toestel op afstand zit. Je verkrijgt het volgende venster:



Links bovenaan krijg je een menu van Netsupport, waarmee je ook opnieuw naar je “eigen” PC kunt (ipv Control + Left Shift + Right Shift).

3.1.6 File Transfer

Je verkrijgt het volgende venster:

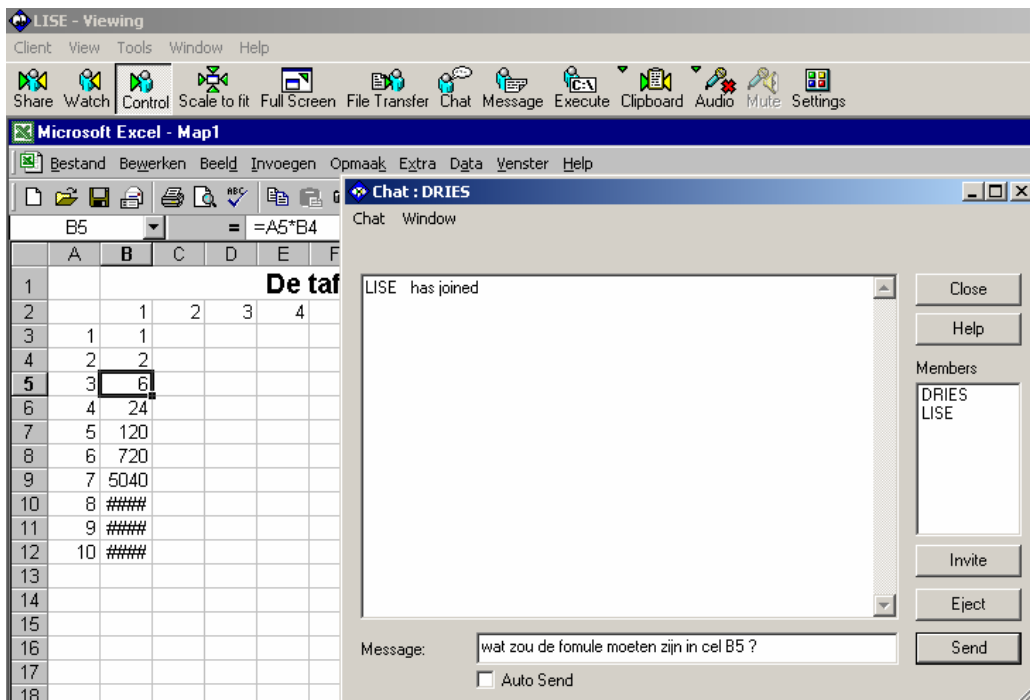


In het bovenste gedeelte van het venster verschijnen de bestanden van het controletoestel. In het onderste gedeelte heb je de bestanden van de leerling. Via de knoppen van het venster kun je de geselecteerde bestanden kopiëren tussen de computer van de leerling en de computer van de leraar (en omgekeerd).

Je kunt bijvoorbeeld de oplossing van oefening1 op de computer van de leerling plaatsen, zodat de leerling verder kan werken aan de volgende oefening.

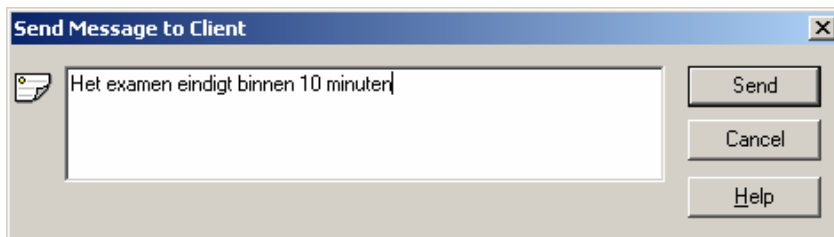
3.1.7 Chat

Hiermee kun je chatten met de leerlingen. Dit lijkt me in een klassituatie minder interessant. Dit kan wel gebruikt worden indien je iets wenst uit te leggen op afstand (Torhout - Jabbeke).

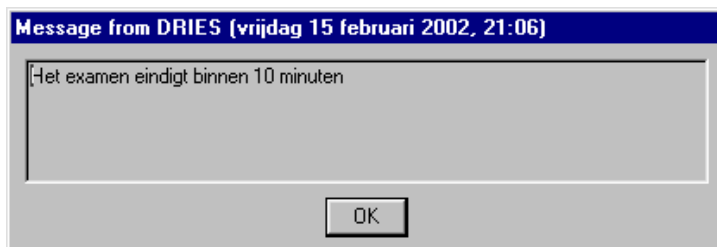


3.1.8 Message

Indien je als leerkracht vlug iets wenst te melden aan je leerlingen

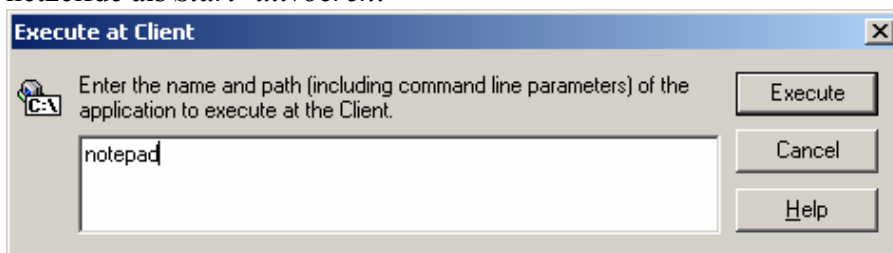


Bij de leerlingen verschijnt dan het volgende:



3.1.9 Execute

Hiermee kunnen we een programma starten bij de leerling (bijvoorbeeld: kladblok). Dit is eigenlijk hetzelfde als *Start- uitvoeren*.



3.1.10 Clipboard

Hiermee kun je iets kopiëren van het klembord van de computer van de leraar naar de computer van de leerling en omgekeerd. Bijvoorbeeld: de leerling is aan het programmeren in ASP, maar het lukt

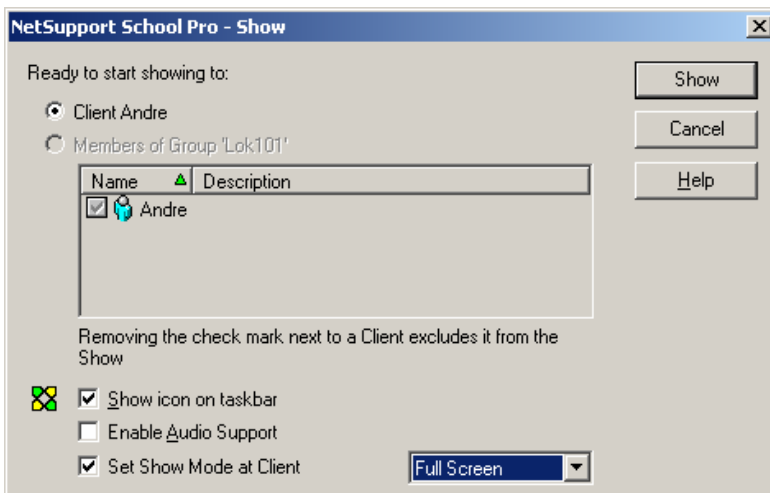
niet echt. Om de leerling op weg te helpen, kun je enkele regels kopiëren naar het klembord van de leerling (via *Send Clipboard*). De leerling kan nu de gegevens plakken (via *bewerken plakken*).

3.2 Show en Exhibit

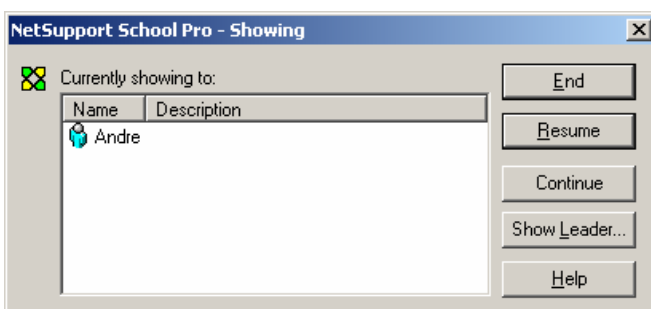
Via Show kun je jou scherm (=scherm van het controletoeistel) tonen aan de leerlingen. De leerlingen kunnen intussen niet werken aan hun computer (toetsenbord en muis wordt geblokkeerd). Via Exhibit kun je het scherm van een leerling tonen aan de overige leerlingen.

3.2.1 Show

Met behulp van Show heb je in principe geen projector meer nodig. De leerlingen zitten achter hun computer en je kunt de werking van het programma voortonen. Intussen kunnen de leerlingen hun computer niet gebruiken. Indien je klikt op de knop Show verkrijgt je het volgende venster:



Je kunt de leerlingen aanduiden (via het 2^{de} keuzerondje) die je voorstelling moeten volgen. Indien je klikt op de knop Show is het alsof Netsupport niet meer actief is (het controlevenster is verdwenen). Indien je dubbelklikt op de knop in de taakbalk verkrijgt je het volgende venster:



Op het dialoogvenster *Showing* heb je de volgende knoppen:

3.2.1.1 End

Hiermee beëindigt je de Show. De leerling krijgt opnieuw controle over zijn toestel en de leerkracht kan opnieuw werken aan zijn toestel “zonder bekeken te worden”.

3.2.1.2 Continue

Je moet dit bekijken van de kant van de controle: de leerkracht wenst verder te werken (“Continue”) zonder dat de leerlingen dit zien. De leerlingen behouden het scherm van de leerkracht (“Continue”), maar de wijzigingen worden niet meer doorgestuurd. De leerkracht kan bijvoorbeeld iets wijzigen aan het resultaat van een oefening zonder dat de leerlingen dit zien. Intussen kunnen de leerlingen niet werken aan hun toestel en kunnen ze het vorige scherm bestuderen.

3.2.1.3 Resume

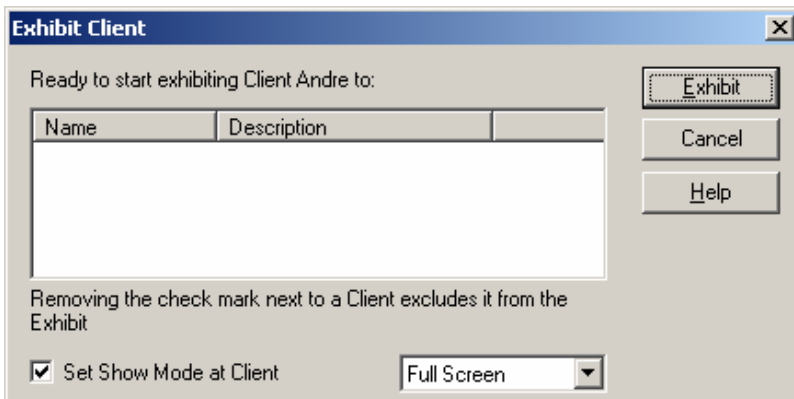
Je wenst de wijzigingen die je hebt aangebracht (tijdens “Continue”) doorsturen naar de leerlingen. Vanaf dit moment zien de leerlingen opnieuw alle wijzigingen die je aanbrengt.

3.2.1.4 Show leader

Je kunt een leerling aanduiden die mag verder doen met de show. Bijvoorbeeld: je bent iets aan het voortonen en leerling X zegt: “zou je dit niet beter op de volgende manier doen?” Zowel de leerkracht als de aangeduide leerling kan nu iets voortonen. De leerling krijgt een waarschuwing dat hij nu “leader” is. Pas op: de leerling kan aan het controletoeistel!

3.2.2 Exhibit

Om het scherm van een leerling te tonen aan andere leerlingen. Opnieuw kunnen zowel de leerkracht als de aangeduide leerling iets voortonen. Dit is interessant als je de leerlingen zelfstandig laat werken en je merkt een fout op waarover je klassikaal toch wel wat uitleg wenst te geven. Je selecteert de leerling en kiest *Exhibit this cliënt* uit het menu *Cliënt*. Je verkrijgt dan het volgende venster:



In het venster verschijnen dan de actieve cliënts die je kunt selecteren.

Er verschijnt ook een knoppenbalk met de volgende mogelijkheden. Deze knoppen zouden moeten duidelijk zijn als je het voorgaande aandachtig gelezen hebt.



3.3 file Transfer

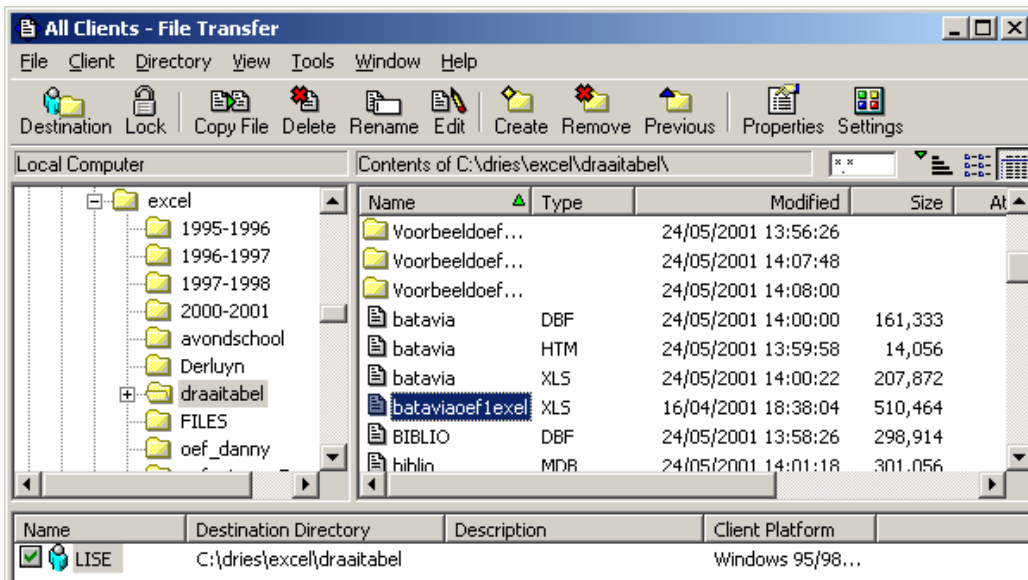
Met *File transfer* in het controlevenster kun je ook bestanden tussen 2 geselecteerde cliënts kopiëren. Voor het overige verwijzen ik naar 2.1.6.

3.4 Chat

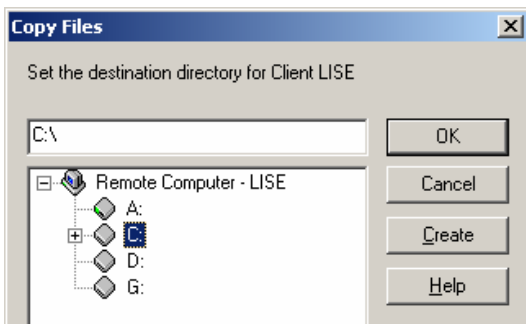
Met *Cha* in het controlevenster kun je chatten met meerdere (geselecteerde) cliënts.

3.5 File Distribution

Met *File Distribution* kun je bestanden in 1 keer op meerdere cliënts tegelijk kopiëren. Je verkrijgt volgend venster:



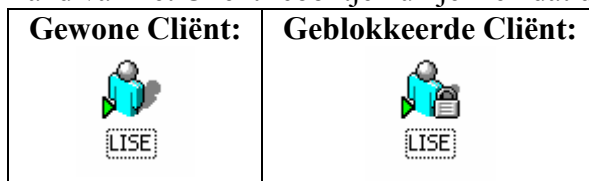
De map op de cliënten waar de bestanden naar toe gekopieerd worden, noemt met de *destination directory*. Dit moet voor alle Cliënten dezelfde map zijn. Indien je met de rechtermuisknop klikt op een cliënt kun je de *destination directory* bepalen:



De mappen worden automatisch op alle cliënten aangemaakt.

3.6 Lock

Stel dat je de opgave van een oefening wenst uit te leggen of je wenst de examenvragen te overlopen. Door op dat moment van alle computers zowel de muis als het toetsenbord te blokkeren moeten de leerlingen wel opletten. Werkwijze: je selecteert de leerlingen en je klikt op de knop *Lock*. Aan de hand van het Cliënt-icoontje kun je zien dat de leerling geblokkeerd is.



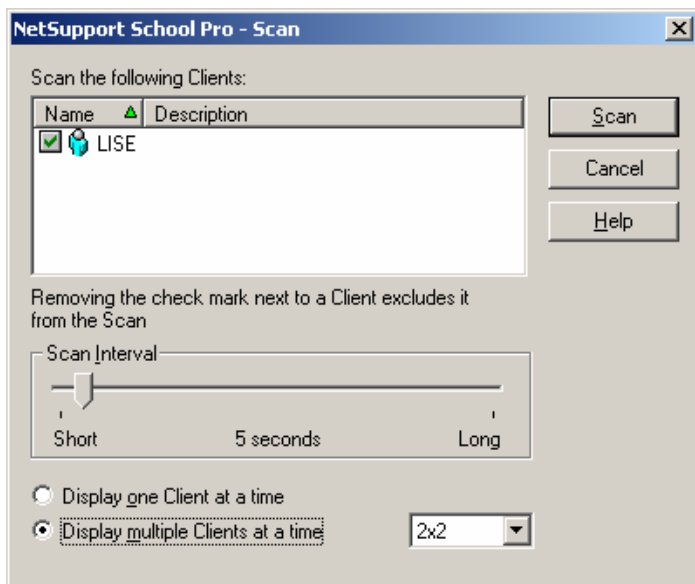
Op het scherm van de cliënt verschijnt er een waarschuwing dat hij geblokkeerd is.

3.7 Unlock

Om de geblokkeerde computers te deblokkeren.

3.8 Scan

Je hebt een opdracht gegeven aan de leerlingen en je wenst automatisch elk scherm van de leerling 5 seconden op het controletoeistel. Je kunt ook tegelijkertijd meerdere schermen op het controletoeistel laten projecteren. Je selecteert de leerlingen die je regelmatig wenst te bekijken en je klikt op de knop *Scan*. Je verkrijgt dan het volgende venster:



Je kunt de tijd instellen (van 2 tot 60 seconden) en hoeveel leerlingen je wenst te zien op het scherm van het controletoeestel (max. 16). Je verkrijgt opnieuw een knoppenbalk:

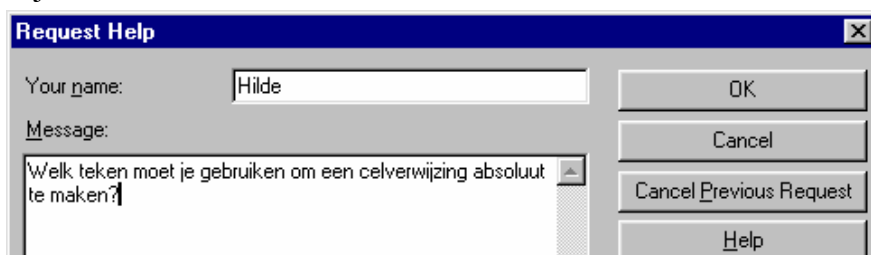


Via de knop *Scale to fit* wordt het venster zodanig verkleind dat je het volledig scherm van de leerling kunt zien. Handig als het controletoeestel een groot scherm heeft. Via de knoppen *Previous* en *Next* kun je manueel naar het scherm van een volgende leerling gaan.

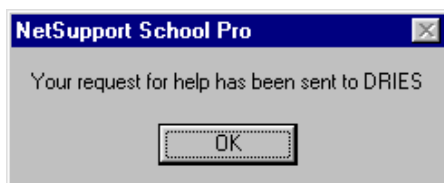
4 Andere mogelijkheden

4.1 Leerling kan vragen om help

De leerling kan door met de rechtermuisknop te klikken op het icoontje van Netsupport via *Request Help* vragen om hulp. De leerling vult in het venster zijn/haar naam in en omschrijft zijn/haar vraag. Bijvoorbeeld:



Na het invullen van de vraag, klikt de leerling op OK en de vraag wordt verstuurd naar het controletoeestel:



Het controlevenster moet niet geactiveerd zijn. Indien de leerkracht het controlevenster opent, verkrijgt hij een lijstje met alle vragen. Bijvoorbeeld:



De leerkracht kan nu een Chat-sessie starten met de leerling of zijn/haar scherm bekijken (en eventueel overnemen).

4.2 Zwart Scherm bij de leerlingen

Indien je de controle over het scherm van een leerling hebt en je moet iets wijzigen dat de leerling niet mag zien, kun je zijn/haar scherm zwart maken. Werkwijze: Via het menu (van de geselecteerde leerling): *Clïent - Blank screen*.

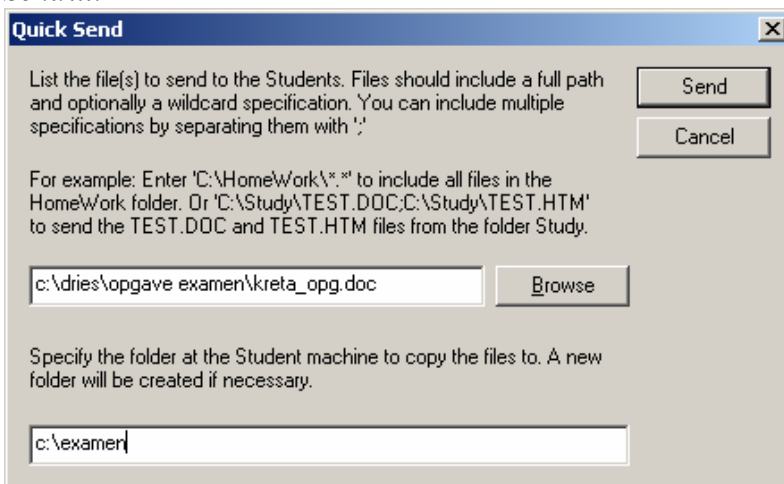
Je kunt ook meerdere schermen tegelijk zwart maken via het controlevenster. Werkwijze: je selecteert de cliënts en je kiest *Blank Screen* uit het menu *School*.

4.3 Opgave versturen en het resultaat ontvangen

Stel: je hebt een examen. De oefenbestanden worden door de leerkracht automatisch op elke computer geplaatst onder de map `c:\examen`. Op het einde van het examen worden de bestanden automatisch van de cliënts verwijderd en op het controletoeistel van de leerkracht gebracht.

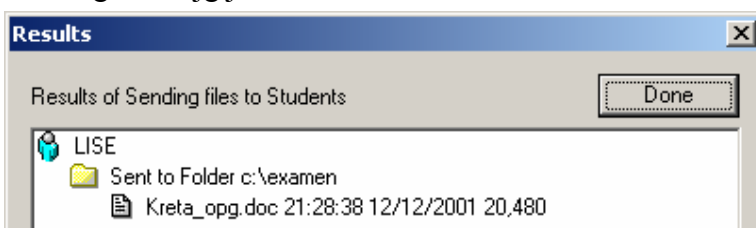
4.3.1 Opgave versturen naar de cliënts

Werkwijze: in het controlevenster kies je in het menu *School* voor *Send/Collect Work - Quick Send....*



In het dialoogvenster dat verschijnt duid je de bestanden aan die moeten gekopieerd worden naar de cliënts. Je duidt ook de map aan waarin de bestanden moeten komen bij de cliënts. Indien de map nog niet bestaat wordt het aangemaakt. Vervolgens klik je op de knop *Send*.

Vervolgens krijg je een venster met een overzicht van de resultaten:



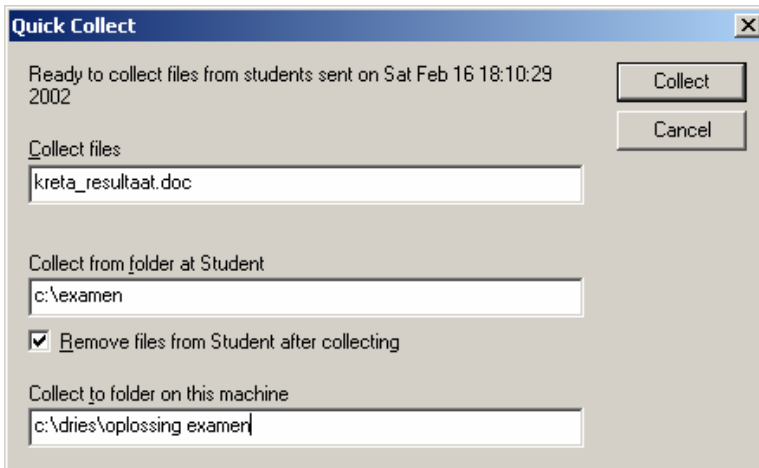
Op elke cliënt is er nu een map `examen` aangemaakt met het bestand *Kreta_opg.doc* erin gekopieerd.

4.3.2 Resultaat ontvangen van de cliënts

In de opgave van het examen moet je duidelijk vermelden welke naam de leerlingen aan het resultaat moeten geven, bijvoorbeeld: *kreta_resultaat.doc* en in welke map het bestand moet geplaatst worden (bijvoorbeeld de map examen). Je kunt best ook in het resultaat (Word-, Excel-, HTML-bestand,...) de leerling zijn/haar naam laten intypen.

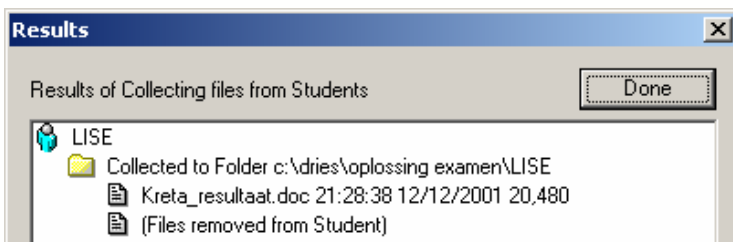
Op het einde van het examen kun je dan automatisch alle examens naar het controletoeistel kopiëren + automatisch de bestanden die je aangeduid hebt van het cliënttoestel verwijderen.

Werkwijze: in het controlevenster kies je in het menu *School* voor *Send/Collect Work - Quick Collect...*



In het dialoogvenster dat je verkrijgt vul je de bestanden in die je wenst te verkrijgen (eventueel kun je ook het opgavebestand aanduiden). Je duidt ook de doelmap aan op het controletoeistel + je moet duidelijk maken ofdat je de bestanden wenst te verwijderen.

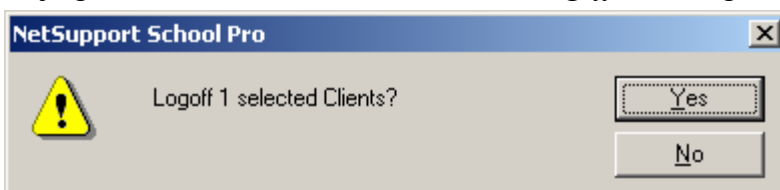
Vervolgens klik je op de knop *Collect* en verkrijgt je per leerling een overzicht van het resultaat:



Op het controletoeistel wordt er in de map dat je aangeduid hebt, per leerling een map aangemaakt met de naam van het toestel met daarin de bestanden.

4.4 Automatisch afmelden van leerlingen

Je kunt alle geselecteerde leerlingen automatisch laten afmelden. Werkwijze: je selecteert de cliënts en je gaat naar het menu *Cliënt - Remote Logoff*. Vervolgens klik je *OK* op het volgende venster:



4.5 Automatisch afsluiten van computers

Je kunt alle geselecteerde cliënts automatisch afsluiten. Werkwijze: je selecteert de computers en je gaat naar het menu *Cliënt - Power Management - Power Off*. Vervolgens klik je *OK* op het volgende venster:

